



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองพระประแดง  
ที่ สป ๕๒๑๑/ ๓๖๙ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองพระประแดง  
ใสสะอาด” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองพระประแดง

ตามที่เทศบาลเมืองพระประแดง ได้ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมือง  
พระประแดงใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการ  
ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับ  
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ นั้น

งานนิติการ ขอรายงานผลการดำเนินการตามประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส  
เทศบาลเมืองพระประแดงใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ  
หน้าที่ (No Gift Policy) โดยตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ไม่มีการรับของขวัญหรือ  
ของกำนัล ในกรณีดังกล่าวแต่อย่างใด รายละเอียดปรากฏตามแบบสรุปรายงานเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณัฐรดา เทพศรี)  
นิติกรปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางณัฐรดา เทพรรัตน์)  
นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ  
กรมการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

27 มี.ค. 2566

(น.ส.อมรรัตน์ ชูชาญ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลเมืองพระประแดง

27 มี.ค. 2566

- ทราบ
- เห็นชอบ/ดำเนินการตามระเบียบ
- อนุมัติ/ดำเนินการตามระเบียบ
- ลงนาม/ดำเนินการ
- มอบ.....

(นางจิระพร วชิรเชื่อนพันธ์)  
นายกเทศมนตรีเมืองพระประแดง

27 มี.ค. 2566

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ...เทศบาลเมืองพระประแดง.....

ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๖).....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลเมืองพระประแดง	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖	- ประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy - แนวทางปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญฯ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลเมืองพระประแดง	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖	- ประชุมมอบนโยบายแก่ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ	รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มีการรับของขวัญ
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มีการรับของขวัญ
๓) ประชาชน	ไม่มีการรับของขวัญ
<b>รับใบนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	ไม่มีการรับของขวัญ
๒) รายบุคคล	ไม่มีการรับของขวัญ
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มีการรับของขวัญ
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มีการรับของขวัญ
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มีการรับของขวัญ

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

---

---

---

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

---

---

---

ลงชื่อ



(นางสาวอมรรัตน์ ชูชาญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองพระประแดง

# เอกสารแนบท้าย

